

Wir suchen für das Haus Olga Körner zum sofortigen Eintritt eine/n:

## stellv. Teamleiter (m/w/d)

in Vollzeit

### Ihre Qualifikation

Sie besitzen einen staatlich anerkannten Abschluss als Kranken- oder Altenpflegefachkraft und haben idealerweise die Weiterbildung zur verantwortlichen Fachkraft für Leitungsaufgaben (PDL) erfolgreich abgeschlossen oder absolvieren diese gerade. Darüber hinaus verfügen Sie über erste praktische Erfahrungen als Wohnbereichs- oder Teamleiter oder in vergleichbarer Position.

### Ihre Fähigkeiten

Wir erwarten ein hohes Maß an Sozial-, Fach- und Führungskompetenz, um den Mitarbeitern ein zuverlässiger und verbindlicher Ansprechpartner zu sein, ihnen eigene Entwicklungsräume zu geben und Verantwortung sinnvoll zu übertragen. Sie besitzen ein ausgeprägtes fachliches, rechtliches, soziales und wirtschaftliches Denken, welches durch regelmäßige Weiterbildungen den neuesten Stand der Alten- und Krankenpflege sowie des Pflegemanagements repräsentiert. Durch Ihre Erfahrungen bei der Begleitung von Mitarbeitern können Sie diese Erkenntnisse nachhaltig in die Praxis einbringen. Sie besitzen Organisationstalent, um die täglichen operativen Aufgaben zu meistern sowie ein hohes Maß an Konflikt- und Kommunikationskompetenz, um die Interessen der unterschiedlichsten Berufsgruppen und Ansprechpartner in der Wohnanlage in Einklang zu bringen. Sie können sich mit unserem Leitbild identifizieren und bringen sich mit einem hohen Qualitäts- und Umweltschutzbewusstsein in das Unternehmen ein.

### Das Unternehmen

Die Cultus gGmbH der Landeshauptstadt Dresden ist Träger von fünf Altenpflege- und Senioreneinrichtungen, einer Werkstatt und einer Wohnstätte für geistig behinderte Menschen, einem ambulanten Pflegedienst und eines Jugendwohnprojekts für junge Erwachsene mit geistigen Einschränkungen.

### Ihre Aufgaben

Sie betreuen und begleiten als Bezugsperson die Bewohner/innen auf der Grundlage unseres Leitbildes und unserer Betreuungs- und Pflegekonzeption. Sie übernehmen dabei sowohl Aufgaben der Grund- und Sozialpflege als auch Aufgaben der Behandlungspflege. Sie führen die Pflegedokumentation eigenständig, aktivieren und mobilisieren die uns anvertrauten Menschen sowohl körperlich als auch geistig, übernehmen ggf. anfallende hauswirtschaftliche Tätigkeiten und beraten Bewohner und deren Angehörige.

Darüber hinaus nehmen Sie im Vertretungsfall die Fach- und Dienstaufsicht für die Mitarbeiter Ihres Zuständigkeitsbereiches wahr, übernehmen stellvertretend die Personaleinsatzplanung und gewährleisten die Absicherung der Dienste auch durch eigene Übernahme der Dienste. Sie sind stellvertretend verantwortlich für die Einarbeitung neuer Mitarbeiter sowie für die Sicherstellung der fachlichen Anleitung von Pflegehelfern, Praktikanten und Auszubildenden. Sie wirken stellvertretend mit bei der Personalbemessung und Personalplanung in Ihrem Bereich unter Berücksichtigung der Vorgaben der Einrichtungs- und Pflegedienstleitung, der Pflegestufen und der Auslastung. Sie sorgen dafür, dass ein kooperativer und konstruktiver Umgang mit den Mitarbeitern des Unternehmens gelebt wird, die Mitarbeiter motiviert werden, selbständig und eigenverantwortlich zu arbeiten, sie in Entscheidungsprozesse einbezogen werden und ihre Wünsche und Anregungen entgegengenommen, bearbeitet, weitergeleitet sowie regelmäßige Mitarbeiterbesprechungen, Dienstübergaben und ähnliches durchgeführt werden.

### Unser Angebot

- eine Ihrer Qualifikation angemessene Vergütung
- eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge
- Zuschläge für Schichtdienst, Wochenend- und Feiertagstätigkeit
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- ein Job-Ticket für den Verkehrsverbund Oberelbe
- strukturierte Einarbeitung
- langfristige Dienstplanung
- vielfältige kostenfreie interne Fortbildungsangebote
- Angebote der Supervision, Prävention und Gesundheitsförderung sowie weitere attraktive Sozialleistungen.

### Ihre Bewerbung

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte unter Angabe der **Chiffre-Nr. CU 65-2023** per E-Mail an [bewerbung@cultus-dresden.de](mailto:bewerbung@cultus-dresden.de) oder an die Cultus gemeinnützige GmbH der Landeshauptstadt Dresden, Personalabteilung, Freiburger Str. 18, 01067 Dresden. Vorsorglich weisen wir darauf hin, dass Kosten für Bewerbungsunterlagen aufgrund der Möglichkeit der Bewerbung per e-mail nicht erstattet werden.



*Betreuen  
Pflegen  
Rehabilitieren*

Geschäftsführung

Freiberger Str. 18  
01067 Dresden  
Tel. 3138-523  
Fax 3138-525  
E-Mail:  
[info@cultus-dresden.de](mailto:info@cultus-dresden.de)

Geschäftsführer  
Matthias Beine

Aufsichtsratsvorsitzende  
Dr. Kristin Klaudia  
Kaufmann

**Servicetelefon:**  
**0049 351 3138-555**

*Einrichtungen:*

*Altleuben 10  
Wohnstätte für  
Menschen  
mit geistiger  
Behinderung*

*Luby-Service  
Werkstatt für  
Menschen  
mit geistiger  
Behinderung  
Jugendwohngruppe*

*An der Maille-Bahn  
Haus Olga Körner  
Haus Löbtau  
Wohnanlage Bühlau  
Wohnpark Elsa Fenske  
**cultusambulant***