

Wir suchen zum sofortigen Eintritt für unser Haus Olga Körner:

**Alltagsbegleiter (m/w)**  
in Teilzeit

### Ihre Qualifikation

Sie haben die Weiterbildung nach § 87b SGB XI erfolgreich abgeschlossen oder sind examinierte/r Altenpfleger/in oder Gesundheits- und Krankenpfleger/in und konnten idealerweise bereits erste berufliche Erfahrungen in der Betreuung von an Demenz erkrankten älteren Menschen sammeln.

### Ihre Fähigkeiten

Wir erwarten ein hohes Maß an Sozialkompetenz, Kreativität, Freude und Spaß an hauswirtschaftlichen Tätigkeiten sowie Engagement und Einfühlungsvermögen für die Lebenssituation der Bewohner. Sie zeichnen sich durch Aufgeschlossenheit, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit aus, um die Interessen der Bewohner, deren Angehörigen, der Mitarbeiter und sonstigen Ansprechpartner im Wohnbereich in Einklang zu bringen. Sie besitzen Organisationstalent, um die täglichen operativen Aufgaben zu meistern. Um Ihren Dokumentations- und Betreuungsaufgaben gerecht zu werden, beherrschen Sie die deutsche Sprache in Wort und Schrift.

### Das Unternehmen

Die Cultus gGmbH der Landeshauptstadt Dresden ist Träger von fünf Altenpflege- und Senioreneinrichtungen, einer Werkstatt und einer Wohnstätte für geistig behinderte Menschen und einem ambulanten Pflegedienst.

### Ihre Aufgaben

Sie sind als Bezugsperson verantwortlich für die Durchführung von Betreuungs- und Aktivierungsmaßnahmen, die das Wohlbefinden, den physischen Zustand oder die psychische Stimmung der betreuten demenzerkrankten Menschen positiv beeinflussen können. Sie motivieren unsere Bewohner zu und betreuen sie bei Alltagsaktivitäten, wie z. B. handwerklichen und hauswirtschaftlichen Arbeiten, leichten Gartenarbeiten, Pflege der Haustiere, Kochen und Backen, musizieren, singen, Spaziergängen und Ausflügen, Bewegungsübungen und tanzen in der Gruppe, Besuch von kulturellen oder sonstigen Veranstaltungen, Lesen und Vorlesen und dokumentieren diese. Im Fokus Ihrer Tätigkeit stehen die Wünsche und Bedürfnisse unserer Bewohner.

### Unser Angebot

- eine Ihrer Qualifikation angemessene Vergütung
- eine zusätzliche betriebliche Altersvorsorge
- Zuschläge für Schichtdienst, Wochenend- und Feiertagstätigkeit
- Weihnachts- und Urlaubsgeld
- mindestens 26 Tage Urlaub in der Fünf-Tage-Woche
- ein Job-Ticket für den Verkehrsverbund Oberelbe
- strukturierte Einarbeitung
- langfristige Dienstplanung
- vielfältige kostenfreie interne Fortbildungsangebote
- Angebote der Supervision, Prävention und Gesundheitsförderung

weitere attraktive Sozialleistungen sowie die Möglichkeit, sich aktiv und kreativ am weiteren Aufbau der Cultus gemeinnützige GmbH zu beteiligen.

### Ihre Bewerbung

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte unter Angabe der **Chiffre-Nr. CU 27-2018** per E-Mail an [bewerbung@cultus-dresden.de](mailto:bewerbung@cultus-dresden.de) oder an die Cultus gemeinnützige GmbH der Landeshauptstadt Dresden, Personalabteilung, Freiburger Str. 18, 01067 Dresden. Vorsorglich weisen wir darauf hin, dass Kosten für Bewerbungsunterlagen aufgrund der Möglichkeit der Bewerbung per e-mail nicht erstattet werden.

Geschäftsführung

Freiberger Str. 18

01067 Dresden

Tel. 3138-523

Fax 3138-525

E-Mail:

[info@cultus-dresden.de](mailto:info@cultus-dresden.de)

Geschäftsführer

Matthias Beine

Aufsichtsratsvorsitzende

Dr. Kristin Klaudia

Kaufmann

**Servicetelefon:**

**0049 351 3138-555**

*Einrichtungen:*

*Altleuben 10  
Wohnstätte für  
Menschen  
mit geistiger  
Behinderung*

*Luby-Service  
Werkstatt für  
Menschen  
mit geistiger  
Behinderung*

*An der Malle-Bahn  
Haus Olga Körner  
Haus Löbtau  
Wohnanlage Bühlau  
Wohnpark Elsa Fenske*

Kto.-Nr. 3150005000

BLZ: 85050300

IBAN:

DE47850503003150005000

BIC:

OSDDDE81XXX

Ostsächsische Sparkasse

Dresden

Steuer- Nr.: 203/124/00791

Amtsgericht Dresden

HRB 23228

Gerichtsstand Dresden

FO-330pa\_V3